

1

Администрация Находкинского городского округа
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Общество с ограниченной ответственностью «Примэлектроремонт»

г. Находка
Приморский край

[2003] г. – [2009] г.

ФОНД № Р-221
ОПИСЬ № 1
дел по личному составу
за 2003-2009 годы

**Общество с ограниченной ответственностью
«Примэлектроремонт»**

г. Находка, Приморский край

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК
архивного отдела
Приморского края
от 04.04.2013 № 3

Фонд № Р-221
Опись № 1
дел по личному составу за 2003-2009 годы

№ №	Индексы дел	Заголовки дел	Д а т ы	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

1		Приказы директора по личному составу (прием, увольнение, перевод)	05.12.2003 – 31.12.2003	9	
2		То же	01.01.2004 – 29.12.2004	312	
3		То же	10.01.2005 – 12.09.2005	199	
4		То же	12.09.2005 – 29.12.2005	124	
5		То же	04.01.2006 – 25.12.2006	182	
6		То же	09.01.2007 – 29.12.2007	106	
7		То же	09.01.2008 – 15.12.2008	99	
8		То же	11.01.2009 – 15.06.2009	51	
9		Приказы директора по производственной деятельности	05.01.2004 – 02.11.2004	27	
10		То же	07.02.2005 – 20.12.2005	38	
11		То же	20.01.2006 – 19.12.2006	62	
12		То же	09.01.2007 – 26.12.2007	103	

1	2	3	4	5	6
13		Приказы директора по производственной деятельности	11.01.2008 – 29.12.2008	90	
14		То же	20.01.2009 – 09.06.2009	25	
15		Приказы по личному составу и производственной деятельности	26.01.2004 – 20.10.2008	105	
<i>ОТДЕЛ КАДРОВ</i>					
16		Личные карточки работников формы Т-2, уволенных в 2004 году		28	
17		То же за 2005 год		26	
18		То же за 2006 год		40	
19		То же за 2007 год		52	
20		То же за 2008 год		44	
21		То же за 2009 год		96	
22		Трудовые договоры, заключенные с работниками в 2004 году на буквы «А-Я»		82	
23		Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, заключенные с работниками в 2005 - 2009 годы на буквы «А-Г»		147 + 1	
24		То же на буквы «Д-Л»		152 + 1	
25		То же на буквы «М-Я»		196 + 1	
26		Трудовые договоры работников, уволенных в 2007 году		20	
27		То же за 2008 год		40	
28		Штатные расписания на 2005-2008 годы		29	
<i>БУХГАЛТЕРИЯ</i>					
29		Расчетные ведомости начисления заработной платы за январь-июль 2004 года (том 1)		96	
30		То же (том 2)		97	
31		То же (том 3)		97	

1	2	3	4	5	6
32		Расчетные ведомости начисления заработной платы за август – декабрь 2004 года (том 1)		118	
33		То же (том 2)		104	
34		То же за январь-июнь 2005 года (том 1)		138	
35		То же (том 2)		120	
36		То же за июль – декабрь 2005 года (том 1)		138	
37		То же (том 2)		109	
38		То же за январь – декабрь 2005 года (цех)		132	
39		То же за январь – март 2006 года		153	
40		То же за апрель – июнь 2006 года		159	
41		То же за июль - сентябрь 2006 года		160	
42		То же за октябрь – декабрь 2006 года		167	
43		То же за январь – март 2007 года		183	
44		То же за апрель – июнь 2007 года		182	
45		То же за июль - сентябрь 2007 года		185	
46		То же за октябрь – декабрь 2007 года		128	
47		То же за январь – март 2008 года		137	
48		То же за апрель – август 2008 года		174	
49		То же за сентябрь – декабрь 2008 года		143	
50		То же за январь – июнь 2009 года		100	

В данный раздел описи внесено 50 (пятьдесят) дел №№ 1-50, в том числе:

литерные номера:
не принятые номера:
пропущенные номера:

Опись составила
ведущий специалист архивного отдела

15.03.2013

К.А. Шубина

По данному разделу описи принято 50 (пятьдесят) ед. хр.

с № 1 по № 50, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

не принятые номера: _____

Акт описи
документов на хранение
от 16.03.2013 № 1

Всего по данной описи принято 50 (пятьдесят) ед. хр.

с № 1 по № 50, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

не принятые номера: _____

вер. спец. Шубина Р.А.
24 04 2013 г.