



**Администрация Находкинского городского округа  
Приморского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 июля 2021 года

г. Находка

№ 727

**Об утверждении административного  
регламента исполнения муниципальной  
функции «Выдача предписания о демонтаже  
рекламной конструкции, установленной  
и (или) эксплуатируемой без разрешения,  
срок действия которого не истек»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьёй 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь статьёй 48 Устава Находкинского городского округа, администрация Находкинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Находкинского городского округа от 16.10.2015 № 1420 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальной услуги и исполнения муниципальной функции управления архитектурой, градостроительства и рекламы

администрации Находкинского городского округа».

3. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

5. Организационному отделу администрации Находкинского городского округа (Тумазова) разместить в реестре муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Находкинского городского округа административный регламент исполнения муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек».

6. Контроль за исполнением данного постановления «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек» возложить на заместителя главы администрации Находкинского городского округа – начальника управления архитектуры, градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа Браташа Д.М.

Глава Находкинского городского округа



Т.В. Магинский

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Находкинского городского округа  
от 05 июля 2021 года № 727

### **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ исполнения муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек»**

#### 1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной функции – «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек» (далее - муниципальная функция).

1.2. Административный регламент разработан в целях реализации полномочий органа местного самоуправления - администрации Находкинского городского округа (далее Администрация) по исполнению муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек».

1.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами:

а) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003; «Российская газета», № 202, 08.10.2003);

б) Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» («Российская газета», № 51, 15.03.2006; «Собрание законодательства РФ», 20.03.2006, № 12, ст. 1232);

в) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010; «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010 № 31, ст. 4179);

г) Уставом Находкинского городского округа («Находкинский рабочий», № 79-81 (10595-10597), 14.06.2005);

д) постановлением администрации Находкинского городского округа от 08.02.2021 № 115 «О создании муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка»;

е) Уставом муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находки».

1.4. Муниципальная функция исполняется Администрацией в лице отраслевого (функционального) органа - управления архитектуры, градостроительства и рекламы Администрации (далее - Управление).

1.5. Функции по выявлению фактов установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, подготовке и выдаче предписаний о демонтаже указанных конструкций Управление осуществляет с привлечением сотрудников функционально подчиненного ему муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка» (далее - Департамент), в соответствии с установленной компетенцией.

1.6. Муниципальная функция осуществляется в отношении юридических или физических лиц, являющихся владельцами рекламных конструкций и допустивших установку и (или) эксплуатацию рекламных конструкций без разрешения, срок действия которого не истек, на территории Находкинского городского округа, либо в отношении юридических или физических лиц, являющихся собственниками или иными законными владельцами соответствующего недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, в случаях, когда владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в части 21 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен.

## 2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования по вопросам исполнения муниципальной функции.

2.1.1. Информирование по вопросам исполнения муниципальной функции осуществляется при личном обращении непосредственно в Управление, а также с использованием средств телефонной, почтовой связи, на официальном сайте Находкинского городского округа.

Рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам исполнения муниципальной функции осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Рассмотрение письменных обращений юридических лиц по вопросам исполнения муниципальной функции осуществляется в порядке, аналогичном для рассмотрения обращений граждан.

2.1.2. Сведения о местах нахождения, почтовых адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы Управления, Департамента расположены на официальном сайте Находкинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения <http://www.nakhodka-city.ru/> (далее – официальный сайт), в разделах: «Органы администрации - Управление архитектуры, градостроительства и рекламы», «Подведомственные учреждения, организации - МКУ «Находка ДАГиЗ».

2.1.3. Требования к местам исполнения муниципальной функции.

Помещение для исполнения муниципальной функции должно быть оснащено столами, стульями, шкафами для документов, компьютерами с возможностью выхода в Интернет, печатающим устройством, системой кондиционирования воздуха.

На двери кабинета должен быть график работы и номер телефона.

Места ожидания должны быть оборудованы стульями.

На территории, прилегающей к зданию Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, доступ к которым является бесплатным.

Места информирования оборудуются информационным стендом, стульями и столом для возможности оформления документов.

## 2.2. Сроки исполнения муниципальной функции.

2.2.1. Максимальный срок по исполнению процедур по выдаче предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, не может превышать 3 (три) месяцев с момента выявления незаконно установленных рекламных конструкций, в соответствии с разделом 3 настоящего административного регламента.

2.2.2. Сроки приостановления исполнения муниципальной функции законодательством Российской Федерации не установлены.

2.3. Результатом исполнения муниципальной функции является выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, на территории Находкинского городского округа.

## 2.4. Дополнительные сведения.

За исполнение муниципальной функции плата не взимается.

## 3. Административные процедуры

3.1. Основанием для исполнения муниципальной функции являются поступление в Администрацию обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, юридических лиц, граждан, общественных организаций о незаконной установке и (или) эксплуатации рекламной конструкции на территории Находкинского городского округа, а также выявленные Департаментом в результате выездов и осмотров территории Находкинского городского округа (далее – мониторинг) факты установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек.

Последовательность действий при исполнении муниципальной функции отражена в блок-схеме (приложение).

3.2. Мониторинг мест установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Находкинского городского округа осуществляется Департаментом в течение календарного года по мере необходимости.

На рекламные конструкции, указанные в обращениях или выявленные в ходе мониторинга, составляются Акты с приложением фотофиксации. Акт подписывается сотрудником Департамента, составившим Акт.

3.3. Для подтверждения фактов установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, Департаментом осуществляются следующие мероприятия по установлению:

- фактов отсутствия разрешительной документации на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Находкинского городского округа;
- владельца рекламной конструкции;
- собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция.

3.4. После установления фактов, указанных в пункте 3.3. настоящего регламента, Департамент готовит проект предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, и об удалении информации, размещенной на такой рекламной конструкции.

3.5. При выявлении владельца рекламной конструкции, установившего и (или) эксплуатирующего рекламную конструкцию без разрешения, срок действия которого не истек, письменное предписание о демонтаже рекламной конструкции и об удалении информации, размещенной на такой рекламной конструкции, подписанное уполномоченным должностным лицом Управления, выдается или направляется по почте заказным письмом владельцу рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек.

Владелец рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, на территории Находкинского городского округа, и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

3.6. Если в установленный срок владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в пункте 3.5. настоящего регламента обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен, предписание о демонтаже рекламной конструкции выдается или направляется по почте заказным письмом собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к

которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция. По требованию собственника или иного законного владельца данного недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить этому собственнику или этому законному владельцу необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

3.7. Извещение о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, содержащее фотографию рекламной конструкции, (далее – извещение), размещается на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет в разделе «Органы администрации - Управление архитектуры, градостроительства и рекламы – Наружная реклама» в следующих случаях:

- в случае если владелец рекламной конструкции, собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, неизвестны;

- в случае невозможности вручения предписания о демонтаже рекламной конструкции владельцу рекламной конструкции, собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция;

- в связи с отсутствием у Администрации сведений о месте жительства физического лица, а также сведений о месте жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, являющихся



владельцами рекламной конструкции и (или) собственниками недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция.

Установленный Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» срок для осуществления добровольного демонтажа рекламной конструкции и удаления информации на такой рекламной конструкции в случаях, указанных в абзацах 2 – 4 настоящего пункта, исчисляется с даты размещения извещения на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

#### 4. Порядок и формы контроля за исполнением функции

4.1. Общий контроль за исполнением муниципальной функции осуществляет заместитель главы Администрации, курирующий деятельность Управления.

Текущий контроль за исполнением муниципальной функции осуществляет директор Департамента.

4.2. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения функции, рассмотрение обращений в ходе исполнения функции, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) ответственных исполнителей.

4.3. Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

4.4. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

4.5. Контроль за исполнением функции может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции должностным лицом

5.1. Действия или бездействие органа, исполняющего муниципальную функцию, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации,

должностных лиц и специалистов учреждений, участвующих в исполнении муниципальной функции, допущенные в рамках исполнения муниципальной функции, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядках.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте или с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Находкинского городского округа, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, исполняющего муниципальную функцию, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации подается в Администрацию по адресу: 692904 г. Находка, Находкинский проспект, 16, либо на e-mail: admcity@nht.ru.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника Департамента подается директору Департамента.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Департамента подается учредителю Департамента.

5.4. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) соответствующего должностного лица;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) соответствующего должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа специалиста в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной функции документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.6. настоящего регламента, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру г. Находка.

---

## Приложение

к административному регламенту исполнения муниципальной функции «Выдача предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек», утвержденному постановлением администрации Находкинского городского округа от 05 июля 2021 года № 727

### **БЛОК - СХЕМА последовательности действий при исполнении муниципальной функции**

