

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Проектного комитета
Находкинского городского округа

10 мая 2023 года

16:15 ч.

Председатель – заместитель главы администрации Находкинского городского округа А.В. Шевченко

Присутствовали: 17 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово (приветствие новых наблюдателей).

Заместитель главы администрации Находкинского городского округа Шевченко А.В.

2. О назначении координатора общественных наблюдателей и формировании графика выездов на май 2023 года.

Докладывает: Богданова Екатерина Юрьевна – главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации НГО в сфере экономики и предпринимательства.

3. О результатах мониторинга объектов по итогам выездов с 03.04.2023 года по 10.05.2023 года.

Докладывают: Ольшевская Татьяна Васильевна – начальник управления культуры администрации НГО;

Рой Константин Евгеньевич – директор МКУ «Управление городским хозяйством»;

Щитов Денис Андреевич – заместитель директора МКУ «Управление капитального строительства»;

Арапов Олег Васильевич - начальник управления по физической культуре, спорту и делам молодежи.

4. Об обеспечении кассового исполнения мероприятий планов социального развития центров экономического роста: 50% на 1 июля 2023 года.

Докладывает: Воронина Александра Анатольевна – начальник финансового управления администрации НГО.

1. Вступительное слово (приветствие новых наблюдателей).

Заместитель главы администрации НГО –Шевченко А.В.

2. О назначении координатора общественных наблюдателей и формировании графика выездов на май 2023 года.

Докладчик: Богданова Екатерина Юрьевна – главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления».

Департаменту по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (Зубкова Т.Н.) совместно с муниципальным проектным офисом Находкинского городского округа назначить координатора из числа общественных наблюдателей **в срок до 15.05.2023.**

3. О результатах мониторинга объектов по итогам выездов с 03.04.2023 года по 10.05.2023 года.

Ольшевская Т.В., Рой К.Е., Щитов Д.А., Арапов О.В., Богданова Е.Ю.

3.1. Принять к сведению информацию главного специалиста департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Богдановой Е.Ю. о результатах мониторинга объектов по итогам выездов с 03.04.2023 по 10.05.2023.

3.2.Принять к сведению замечание общественного наблюдателя Белобородовой Ю.В. по объекту, расположенному по адресу: г. Находка, ул. Дзержинского, 1 сквер «Молодежный», граничащего со строительством краевого объекта «Крытый тренировочный каток» («Ледовый дворец»), расположенному по адресу: г. Находка, ул. Комсомольская, 34 а. На объекте «сквер Молодежный» не укреплена подпорная стенка. Если ее не укрепить, то вся почва после паводков сползет со склона вниз к «Ледовому дворцу».

3.3. Общественным наблюдателям Находкинского городского округа **в срок до 24.05.2023** направить в муниципальный проектный офис Находкинского

городского округа (на электронную почту: bogdanova_ey@nakhodka-city.ru) электронные фотографии 3x4 для подготовки удостоверений общественных наблюдателей.

3.4. Главному специалисту департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» Богдановой Е.Ю.: **в срок до 31.05.2023** направить общественным наблюдателям перечень объектов, по которым будет осуществляться мониторинг в июне 2023 году, с указанием ответственных сотрудников администрации Находкинского городского округа за выезды на объекты.

3.5. Заместителю директора МКУ «Управление капитального строительства» **Щитову Д.А.:** рассмотреть варианты укрепления подпорной стены между объектами: сквер «Молодежный» и «Ледовый дворец».

4. Об обеспечении кассового исполнения мероприятий планов социального развития центров экономического роста: 50% на 1 июля 2023 года.

Воронина А.А.

Исполнение бюджета по состоянию на 10.05.2023:

Мероприятия плана комплексного социально-экономического развития составляет 11,28%;

Национальные проекты составляют 9,12%;

Всего расходов 10,81%.

Принять к сведению информацию начальника финансового управления администрации НГО.

Заместитель главы администрации
Находкинского городского округа,
Председатель Проектного комитета



А.В. Шевченко

Секретарь Проектного комитета



Е.Ю. Богданова

СПИСОК
заседания Проектного комитета
Находкинского городского округа

10.05.2023

16:15

1. **ШЕВЧЕНКО**
Антон Владимирович - заместитель главы администрации НГО - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации НГО;
2. **ВОРОНИНА**
Александра
Анатольевна - начальник финансового управления администрации НГО;
3. **ЗУБКОВА**
Татьяна Николаевна - начальник департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства;
4. **РОЙ**
Константин Евгеньевич - директор МКУ «Управление городским хозяйством»;
5. **РУДНИЦКАЯ**
Светлана Ивановна - заместитель начальника управления благоустройства администрации НГО;
6. **СОЛОВЕЙ**
Елена Аркадьевна - заместитель начальника управления по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации НГО;
7. **ЩИТОВ**
Денис Андреевич - заместитель директора МКУ «Управление капитального строительства»;
8. **ПЕТРОШЕНКО**
Кристина Алексеевна - заместитель начальника отдела экономики и инвестиций;
9. **БОГДАНОВА**
Екатерина Юрьевна - главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации НГО в сфере экономики и предпринимательства;

- | | | |
|---|---|-----|
| 10. БУРЛАКОВА
Ольга Николаевна | - заместитель директора
"ЦБМУК" НГО; | МКУ |
| 11. БЕЛОБОРОДОВА
Юлия Валентиновна | - общественный наблюдатель; | |
| 12. ТЕН
Маргарита
Константиновна | - общественный наблюдатель; | |
| 13. ЧИГРИНСКАЯ
Наталья Викторовна | - общественный наблюдатель; | |
| 14. КРУГЛИК
Екатерина Андреевна | - общественный наблюдатель; | |
| 15. ЯШКИНА
Анна Анатольевна | - общественный наблюдатель; | |
| 16. БОЛТЕНКОВ
Вениамин
Александрович | - общественный наблюдатель; | |
| 17. МОСТАЙКИН
Илья Александрович | - общественный наблюдатель. | |

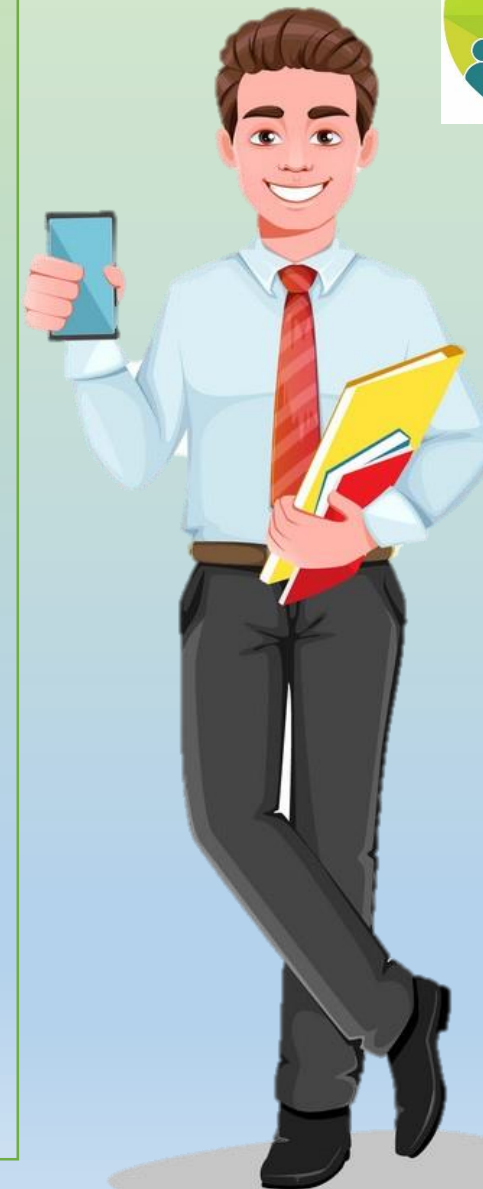


Об организации работы с общественными наблюдателями в 2023 году



Общественный наблюдатель

- ✓ Активный, неравнодушный житель
- ✓ Возраст от 18 до 72 лет
- ✓ Имеет опыт соцпроектов
- ✓ Контролирует работы на объектах
- ✓ Взаимодействует с подрядчиками
- ✓ Выносит предложения
- ✓ Дает обратную связь органам власти





Богданова Екатерина Юрьевна

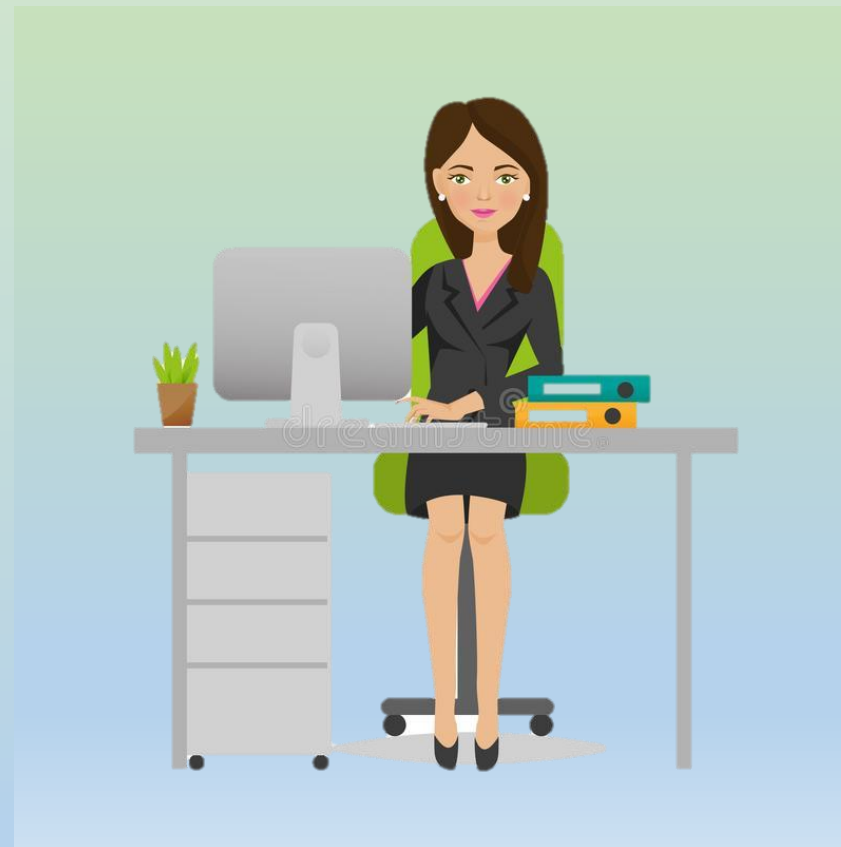
главный специалист департамента по
обеспечению деятельности администрации
Находкинского ГО в сфере экономики и
предпринимательства



8(4236)69-21-32



8914-677-53-84



Взаимодействие с администрацией НГО



Муниципальный
проектный офис НГО



Проектный комитет НГО



Выезды на объекты



Группы в WhatsApp



Взаимодействие с Правительством ПК



**Кожемяко Олег
Николаевич**



Встречи с губернатором
Приморского края
(2 раза в год)



**Маликова Диляра
Мансуровна**



Встречи с руководителем Аппарата
Губернатора Приморского края и
Правительства Приморского края
(ежемесячно)



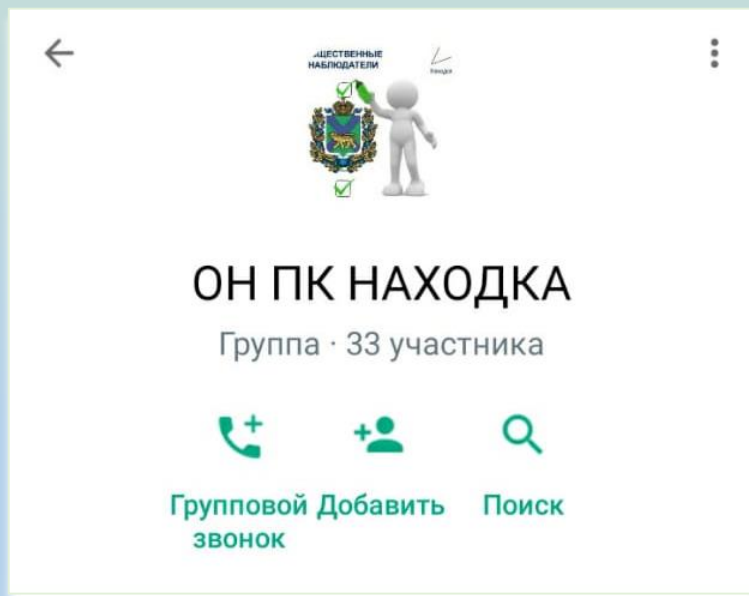
Группы в WhatsApp



Проектный офис НГО



Проектный офис – орган, который отвечает за координацию и мониторинг проектной деятельности в администрации Находкинского городского округа.



WhatsApp

Проектное управление

Проектный офис

ФИО	Должность, роль	Контакты
Якименко Лариса Александровна	Заместитель главы администрации Находкинского городского округа, руководитель проектного офиса	тел.: +7 (4236) 69-21-03, E-mail: Yakimenko_LA@nakhodka-city.ru
Зубкова Татьяна Николаевна	Начальник департамент по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления НГО», заместитель руководителя проектного офиса	тел.: +7 (4236) 69-21-24, E-mail: TZubkova@nakhodka-city.ru
Петрошенко Кристина Алексеевна	Заместитель начальника отдела экономики и инвестиций управления экономики и инвестиций администрации Находкинского городского округа, администратор проектного офиса	тел.: +7 (4236) 69-20-11, E-mail: KPetroshenko@nakhodka-city.ru
Богданова Екатерина Юрьевна	Главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления НГО», сотрудник проектного офиса	тел.: +7 (4236) 69-21-32, E-mail: Bogdanova_EY@nakhodka-city.ru

- Распоряжение администрации Находкинского городского округа от 11.04.2022 № 199-р О назначении координатора проектной деятельности в администрации Находкинского городского округа
- Распоряжение администрации Находкинского городского округа от 12.04.2022 № 204-р О создании муниципального проектного офиса Находкинского городского округа
- Распоряжение администрации Находкинского городского округа от 26.04.2022 № 229-р О создании Проектного комитета Находкинского городского округа
- Институт общественных наблюдателей
- Национальные проекты
- Протоколы заседаний Проектного комитета Находкинского городского округа и рабочих встреч (2022 год)

Найти в разделе...

Разделы

- > Административная реформа
- > Выявление правообладателя недвижимости
- > Градостроительство
- > Доступность для маломобильных групп населения
- > Информация для граждан
- > Контрольно-надзорная деятельность
- > Международные отношения
- > Муниципальная собственность
- > Муниципальные закупки
- > Муниципальные программы
- > Муниципальные услуги
- > Открытые данные
- > Открытый бюджет
- > Показатели эффективности деятельности
- > **Проектное управление**
- > Противодействие коррупции
- > Профилактика COVID-19



Официальный сайт Находкинского городского округа



Группа «Общественные наблюдатели. Находка (Выезды)»



ОН Находка (выезды)

Группа



ЗВОНОК



ПОИСК

Ссылка на форму отчета (2023 год):
<https://disk.yandex.ru/i/EsZZccJA4V6xIQ>

Отчеты направлять на электронную
почту: bogdanova_ey@nakhodka-city.ru

Ссылка на чек-лист (2023 год):

<https://forms.yandex.ru/u/64223349c769f105dff7d64c/>

Требования к Видео <https://disk.yandex.ru/i/vQxMnjcARKCurg>

Форма заполнения графика для
наблюдателя <https://disk.yandex.ru/i/XuCuTWURUFKTGw>



Проектный комитет – коллегиальный совещательный орган, осуществляющий верхнеуровневый контроль и принятие решений по управлению изменениями, рисками проектов (программ).

Почему важно участвовать в заседаниях Проектного комитета НГО:

Можно ознакомиться с документами о реализации проектов, объектов.

Получить информацию о ходе реализации проектов на территории Находкинского городского округа на текущий момент.

Сообщить о проблемах, с которыми Вы столкнулись при выезде на объекты.



Выезды на объекты



График выездов на объекты(на май 2023 года)



Порядковый №	Наименование объекта	Адрес месторасположения объекта (в порядке выезда на объекты)	Выезды на объекты (май 2023)		Ответственный за выезды на объекты	Общественные наблюдатели (Ф.И.О.)	
1	Капитальный ремонт нежилых помещений с изменением их конфигурации под дополнительное образование МБУДО "Детская художественная школа № 2" НГО	г.Находка, ул. Малиновского, 13	03.05 Выезд от администрации в 09:00	30.05 Выезд от администрации в 09:00	Башмакова Марина Леонидовна , главный специалист департамента по обеспечению деятельности АНГО в социальной сфере, 8 (4236) 69-91-83, 8 (914) 709-08-80	03.05: <ul style="list-style-type: none"> Белобородова Юлия Валентиновна 8-914-798-26-55 (самостоятельно) Тен Маргарита Константиновна 8-914-333-63-59 (самостоятельно) Чигринская Наталья Викторовна 8-914-079-23-72 (самостоятельно) Васильева Глория Васильевна 8914-322-46-20 (самостоятельно) Подшивалова Юлия Вячеславовна 8914-970-91-47 (самостоятельно) 30.05: <ul style="list-style-type: none"> Белобородова Юлия Валентиновна 8-914-798-26-55 (самостоятельно) Тен Маргарита Константиновна 8-914-333-63-59 (самостоятельно) Чигринская Наталья Викторовна 8-914-079-23-72 (самостоятельно) Васильева Глория Васильевна 8914-322-46-20 (самостоятельно) 	
	Капитальный ремонт помещений здания, фасада здания, цокольного этажа МБУ ДО «ДШИ № 1» НГО	г. Находка, ул. Владивостокская, 12	03.05 Выезд от администрации в 10:00	18.05 Выезд от администрации в 10:00		Бурлакова Ольга Николаевна , Заместитель директора МКУ "ЦБМУК" НГО, 8 (4236) 69-98-55, 8 (914) 708-71-98	03.05: <ul style="list-style-type: none"> Белобородова Юлия Валентиновна 8-914-798-26-55 (самостоятельно) Тен Маргарита Константиновна 8-914-333-63-59 (самостоятельно) Васильева Глория Васильевна 8914-322-46-20 (самостоятельно) Подшивалова Юлия Вячеславовна 8914-970-91-47 (самостоятельно) 18.05: <ul style="list-style-type: none"> Белобородова Юлия Валентиновна 8-914-798-26-55 (самостоятельно) Тен Маргарита Константиновна 8-914-333-63-59 (самостоятельно) Подшивалова Юлия Вячеславовна 8914-970-91-47 (самостоятельно)
	Капитальный ремонт помещений фондохранилища МБУК" Музейно-выставочный центр г. Находка"	г.Находка, ул.Владивостокская, 6	03.05 Выезд от администрации в 10:30	31.05 Выезд от администрации в 10:30			03.05: <ul style="list-style-type: none"> Белобородова Юлия Валентиновна 8-914-798-26-55 (самостоятельно) Тен Маргарита Константиновна 8-914-333-63-59 (самостоятельно) Чигринская Наталья Викторовна 8-914-079-23-72 (самостоятельно) Васильева Глория Васильевна 8914-322-46-20 (самостоятельно) Подшивалова Юлия Вячеславовна 8914-970-91-47 (самостоятельно) 31.05: Список повторяется (за исключением последнего)

Выезды на объекты



Развернутые отчеты



ОБЩЕСТВЕННАЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
В Г. НАХОДКА

ОТЧЕТ

о создании объектов
на территории Находкинского городского округа

Дата посещения объекта: 04.05.2023г.

Общественные наблюдатели, участвующие в посещении:

-Белобородова Юлия Валентиновна
-Подшивалова Юлия Вячеславовна

Представитель администрации НГО:

- Бурлакова Ольга Николаевна,
заместитель директора МКУ "ЦБМУК" НГО

Объекты посещения расположены по адресам:

МАУК «ЛДК» НГО с/п «Клуб села Анна», г. Находка, с. Анна ул. Нагорная,1

Капитальный ремонт кровли и внутренних помещений



Комментарии по объекту:

- 1й этап работ выполнен практически полностью, за исключением разборки внутренних помещений.

Присутствовали: 0 рабочих, т.к. ремонтные работы в настоящее время не ведутся, в связи с подготовкой к празднованию 9 мая, жители готовят выступления в Доме культуры.

Т.к. внешние работы (ремонт кровли) выполнены гораздо раньше контрольных сроков, ремонт внутренних помещений отложен до окончания празднования Дня победы.

Соответственно из каждого этапа выполнено примерно по 50% работ, которые относятся к внешнему ремонту – ремонт кровли.

Как видно из представленных фото, все водостоки и снегодержатели установлены.

Общий объем выполнения: около 50%.

Исполнитель отчета:

Подшивалова Юлия Вячеславовна

Ссылка на форму отчета: <https://disk.yandex.ru/i/EsZZccJA4V6xlQ>

Электронная почта, на которую необходимо направлять отчеты: Bogdanova_EY@nakhodka-city.ru

Выезды на объекты



Чек-лист

Чек - лист 2023 г.

Добрый день, уважаемые коллеги!
Перед Вами чек-лист общественного наблюдателя.
Заполнив его, мы сможем оценить объекты.
Если при заполнении чек-листа у Вас возникли вопросы, то обратитесь к координатору общественных наблюдателей или сотруднику муниципального образования.

* Фамилия Имя
Отчество

* Муниципальное образование

- Анучинский муниципальный округ
- Арсеньевский - городской округ
- Артёмовский - городской округ
- Большой Камень - городской округ
- Владивосток - городской округ
- Дальнегорский - городской округ
- Дальнереченский - городской округ
- Дальнереченский район
- Кавалеровский район
- Кировский район
- Красноармейский район
- Лазовский муниципальный округ
- Лесозаводский - городской округ
- Михайловский район

* Объект
Впишите в строку название объекта

* Адрес
Впишите в строку адрес объекта

* Проект/программа
Впишите в строку название проекта/программы (нац проект, твой проект, 1000 дворов и т.д.)

Наличие информационного щита (пример на фото)



* Соответствие объекта графику выполнения работ (готовность объекта)

- До 25%
- 25-50%
- 50-75%
- 75% и выше
- Работы заверщены

* Оцените качество выполненных работ
Оцените качество выполненных работ по шкале от 1 до 5. Где 1 - низкое качество, 5 - высокое качество.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Комментарий

Если у Вас имеются замечания, то напишите в данном поле

Благоустройство территории рядом с объектом

Вписывается ли объект в окружающую среду? Имеется ли возможность подойти к объекту?

- Да
- Нет
- Другой

Комментарий

Если у Вас имеются замечания, то напишите в данном поле

Имеются ли подходы на объект для лиц с ограниченными возможностями здоровья?

- Да
- Нет
- Другой

Комментарий

Если у Вас имеются замечания, то напишите в данном поле

Численность рабочих и техники на объекте (цифра)

* Оцените работу сотрудника администрации муниципалитета, курирующего наблюдателей

Оцените работу сотрудника администрации муниципалитета (помощь, поддержка, активность) от 1 до 5. Где 1 - низкое качество, 5 - высокое качество.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Комментарий

Напишите ФИО сотрудника и комментарий к его работе

Оцените санитарное состояние объекта

* Фотографии объекта

Загрузите фотографии объекта

До 10 файлов (общий размер — до 15 МБ).


Ссылка на чек-лист 2023

года: <https://forms.yandex.ru/u/64223349c769f105dff7d64c/>



Видео – новый формат работы

Требования к видео:

- Необходимы уникальные видео, то есть **видео не надо где-то публиковать и кому-то скидывать помимо сотрудников агентства проектного управления Приморского края**. После того, как ролик выйдет в соц. сетях Правительства ПК на него можно сослаться или сделать репост 
- На видео должно быть лицо спикера. Запись либо селфи, либо телефон ставим перед собой, включаем камеру и записываем. Гаджет также можно дать в руки кому-то из коллег, участников проверки, попросить снять.
- Обязательно вводная часть: сказать, на какой объект приехал наблюдатель, где этот объект находится, в рамках какой программы/какого проекта ведутся работы.
- Далее - основная часть. Наблюдателю нужно поделиться впечатлениями от увиденного. Рассказать, что уже успели сделать на объекте, были ли замечания, какие замечания, были или будут ли приняты меры по их устранению.
- Монтаж, титры - самостоятельно делать не нужно. Нужны только сами исходные видео.
- Представляться в видео не нужно. Имя, фамилию, муниципалитет - присылаем вместе с видео просто текстом в сопровождающем сообщении. Потом пресс-служба сделает титры.
- Выступление должно быть продолжительностью от 30 сек. до 2 минут максимум.
- Приветствуются дополнительные подсьемки объекта (дополнительные видео помимо основного) по продолжительности лучше не более 5 минут. Снимаем все, что покажется интересным.





Видео – новый формат работы

Пример:

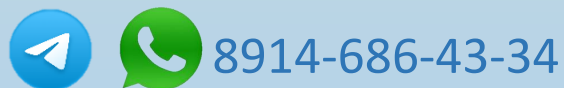
- Здравствуйте, я – Петрова Елена, живу в г. Находка. У нас сейчас капитально ремонтируют выставочный музей по нацпроекту «Культура». Вот выехали в составе общественных наблюдателей, проинспектировали ход работ.

И далее описываете впечатления от увиденного ...



Видео направляем:

- Региональному координатору ОН - Хамиду Ахмедову через мессенджеры



- Муниципальному координатору ОН в группу

