



**Администрация Находкинского городского округа
Приморского края**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 сентября 2026 года

г. Находка

№ 842-р

**О распределении должностных обязанностей (полномочий)
между главой Находкинского городского округа, первым
заместителем главы администрации Находкинского городского
округа, заместителем главы администрации Находкинского
городского округа - начальником управления образования
администрации Находкинского городского округа, заместителями
главы администрации Находкинского городского округа,
заместителем главы администрации Находкинского
городского округа - начальником территориального
управления микрорайона города «поселок Ливадия»
администрации Находкинского городского округа, руководителем
аппарата администрации Находкинского городского округа**

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Находкинского городского округа Приморского края и структурой администрации Находкинского городского округа, утвержденной решением Думы Находкинского городского округа от 24.06.2026 № 737

1. Утвердить распределение обязанностей (полномочий) между главой Находкинского городского округа, первым заместителем главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником управления образования администрации Находкинского городского округа, заместителями главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником территориального управления микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского

городского округа, руководителем аппарата администрации Находкинского городского округа.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Находкинского городского округа от 03.02.2025 № 74-р «О распределении должностных обязанностей (полномочий) между главой Находкинского городского округа, первым заместителем главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником управления образования администрации Находкинского городского округа, заместителями главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником территориального управления микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского городского округа».

3. Контроль за исполнением данного распоряжения «О распределении должностных обязанностей (полномочий) между главой Находкинского городского округа, первым заместителем главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником управления образования администрации Находкинского городского округа, заместителями главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником территориального управления микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского городского округа, руководителем аппарата администрации Находкинского городского округа» оставляю за собой.

Глава Находкинского городского округа

Т.В. Магинский

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Находкинского городского округа
от 01 сентября 2026 года № 842-р

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ (ПОЛНОМОЧИЙ)
между главой Находкинского городского округа,
первым заместителем главы администрации
Находкинского городского округа, заместителем
главы администрации Находкинского городского
округа - начальником управления образования администрации
Находкинского городского округа, заместителями главы
администрации Находкинского городского округа,
заместителем главы администрации Находкинского городского
округа - начальником территориального управления
микрорайона города «поселок Ливадия» администрации
Находкинского городского округа, руководителем аппарата
администрации Находкинского городского округа**

Раздел 1.

1. Глава Находкинского городского округа.

1.1. Глава Находкинского городского округа в пределах полномочий, установленных статьей 20 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»:

1) представляет Находкинский городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом Находкинского городского округа Приморского края (далее – Устав Находкинского городского округа), нормативные правовые акты, принятые Думой Находкинского городского округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Находкинского городского округа;

1.2. Глава Находкинского городского округа возглавляет администрацию Находкинского городского округа, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения

жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края.

Глава Находкинского городского округа как руководитель администрации:

1) организует в пределах своих полномочий исполнение решений, принятых Думой Находкинского городского округа и устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории Находкинского городского округа;

2) обладает правом внесения в Думу Находкинского городского округа проектов муниципальных правовых актов,

3) представляет на рассмотрение и утверждение Думы Находкинского городского округа проект местного бюджета и отчет об его исполнении; организует исполнение местного бюджета, утвержденного Думой Находкинского городского округа, распоряжается средствами Находкинского городского округа в соответствии с утвержденным Думой Находкинского городского округа местным бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;

4) вносит на утверждение в Думу Находкинского городского округа структуру администрации Находкинского городского округа;

5) формирует в соответствии с утвержденной структурой администрацию Находкинского городского округа и руководит ее деятельностью;

6) обеспечивает осуществление администрацией Находкинского городского округа полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Находкинского городского округа федеральными законами и законами Приморского края;

7) принимает постановления и распоряжения администрации Находкинского городского округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), отнесенных к компетенции администрации;

8) утверждает штатное расписание администрации Находкинского городского округа;

9) назначает, отстраняет от исполнения обязанностей и освобождает от должности работников администрации Находкинского городского округа; назначает, отстраняет

от исполнения обязанностей и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, заключает с ними трудовые договоры (контракты), а также осуществляет контроль (проверки) за деятельностью вышеуказанных лиц;

10) обеспечивает организацию ведения похозяйственных книг в целях учета личных подсобных хозяйств и в установленном порядке назначает должностных лиц, ответственных за их ведение и сохранность;

11) представляет на рассмотрение и утверждение Думы Находкинского городского округа проекты нормативных правовых актов, в том числе нормативных правовых актов, предусматривающих установление, изменение и прекращение действия местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Находкинского городского округа;

12) обеспечивает информирование жителей Находкинского городского округа о деятельности администрации, деятельности муниципальных предприятий и учреждений Находкинского городского округа;

13) представляет Думе Находкинского городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации Находкинского городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Находкинского городского округа;

14) определяет орган местного самоуправления Находкинского городского округа, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

15) организует и осуществляет руководство мобилизационной подготовкой муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа;

16) организует осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, являясь по должности руководителем территориальной и гражданской обороны Находкинского городского округа;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Находкинского городского округа

18) обеспечивает выполнение администрацией Находкинского городского округа нормативных правовых актов Думы Находкинского городского округа;

19) осуществляет непосредственное руководство первым заместителем главы администрации Находкинского городского округа, заместителями главы администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником управления образования администрации Находкинского городского округа, заместителем главы администрации Находкинского городского округа - начальником территориального управления микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского городского округа, руководителем аппарата администрации Находкинского городского округа, помощниками главы администрации Находкинского городского округа;

20) осуществляет непосредственное руководство деятельностью следующих управлений и отделов администрации Находкинского городского округа:

- управления бухгалтерского учета и отчетности;
- правового управления;
- отдела муниципальной службы и кадров;
- отдела по мобилизационной подготовке и защите государственной тайны.

21) организует создание, содержание деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Находкинского городского округа;

22) организовывает осуществление мер по противодействию коррупции в границах Находкинского городского округа;

23) рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по исполнению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий.

24) возглавляет и участвует в работе коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации Находкинского городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами;

25) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы Находкинского городского округа федеральными законами, законами Приморского края, Уставом Находкинского городского округа, решениями Думы Находкинского городского округа

1.3. В случае временного отсутствия главы Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации Находкинского городского округа, а в случае отсутствия последнего один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 2.

2. Первый заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

2.1. Первый заместитель главы администрации Находкинского городского округа исполняет обязанности главы Находкинского городского округа в период его временного отсутствия.

2.2. К обязанностям первого заместителя главы администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных государственных полномочий:

1) Организует создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2) Осуществляет функций по государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере туристской деятельности, туризма, определению основных тенденций и прогнозов развития туристской отрасли, организации разработки проектов отраслевых стратегий, программ и комплексных планов развития туристской отрасли, специальных проектов, проводимых с участием органов власти и управления различных уровней, органов местного самоуправления Находкинского городского округа, организаций и иных лиц с целью развития туристской отрасли на территории Находкинского городского округа;

3) Организует создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

4) Организует создание условий для массового отдыха жителей Находкинского городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения.

5) Осуществляет мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6) Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах Находкинского городского округа.

7) Координирует деятельность органов администрации по вопросам загрязнения окружающей среды в результате перевалки угля в морских портах Находкинского городского округа.

8) Осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

9) Осуществление муниципального лесного контроля.

10) Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

11) Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов (владение, пользование, распоряжение такими водными объектами; осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий; осуществление мер по охране таких водных объектов; установление ставок платы за пользование такими водными объектами, порядка расчета и взимания этой платы.

12) Осуществляет контроль за деятельностью административной комиссии Находкинского городского округа по исполнению административного законодательства Российской Федерации на территории Находкинского городского округа.

13) Реализовывает мероприятия по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в соответствии с должностными полномочиями.

14) Участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

15) Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Находкинского городского округа.

16) Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

17) Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также профилактике терроризма, экстремизма и минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Находкинского городского округа.

18) Контролирует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

19) Проводит консультативную работу и оказывает содействие органам администрации Находкинского городского округа и иным участникам проектов (программ) по вопросам, отнесенным к его компетенции.

20) Взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, органами исполнительной власти Приморского края и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

21) Принимает решения о подготовке проектов муниципальных правовых актов по исполнению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий в рамках исполнения переданных полномочий.

22) Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа в рамках исполнения должностных полномочий.

2.3. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии с исполнением должностных полномочий.

2.4. Контролирует осуществление мер по противодействию коррупции в администрации Находкинского городского округа.

2.5. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, исполнения должностных полномочий.

2.6. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», связанных с исполнением должностных полномочий.

2.7. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений и отделов администрации Находкинского городского округа:

- управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма;
- управления муниципального контроля;
- отдела экологии и природопользования.
- отдела по мобилизационной подготовке и защите государственной тайны (оперативное руководство);

2.8. Курирует деятельность:

- муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Находкинского городского округа».

2.9. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

2.10. В случае временного отсутствия первого заместителя главы администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 3.

3. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

3.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа относится организация и контроль осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий:

1) Организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

2) Разработка и корректировка проекта Генерального плана Находкинского городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе Генерального плана городского округа документации по планировке территории.

3) Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Находкинского городского округа.

4) Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Находкинского городского округа.

5) Резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Находкинского городского округа для муниципальных нужд.

6) Осуществление полномочий по обеспечению свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, расположенным на территории Находкинского городского округа, и информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории Находкинского городского округа.

7) Осуществление муниципального земельного контроля в границах Находкинского городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

8) Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Находкинского городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Находкинского городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе».

9) Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной

структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

10) Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Находкинского городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

11) Выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

12) Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Находкинского городского округа.

13) Обеспечение проживающих в Находкинском городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями.

14) Обеспечение граждан жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (государственные полномочия):

- предоставление жилого помещения в собственность бесплатно;
- предоставление жилого помещения по договору социального найма;
- предоставление единовременной выплаты.

15) Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (государственные полномочия).

3.2. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.3.Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.4. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

3.5. Реализовывает полномочия по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в соответствии со своей компетенцией.

3.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

3.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.8. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.9. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.10. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений администрации Находкинского городского округа:

- управления землепользования и застройки;
- управления имуществом.

3.11. Курирует деятельность:

- муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Находкинского городского округа;
- муниципального казенного учреждения «Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Находка».

3.12. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

3.13. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 4.

4. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

4.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий:

1) Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2) Осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

3) Дорожная деятельность, организация дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Находкинского городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте в дорожном хозяйстве на территории Находкинского городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Организация содержания муниципального жилищного фонда.

5) Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Находкинского городского округа.

6) Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи.

7) Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

8) Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

9) Организация разработки проекта правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, осуществление контроля за их соблюдением, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Находкинского городского округа.

10) Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных (государственные полномочия).

4.2. Реализовывает полномочия по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в соответствии со своей компетенцией.

4.3. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.4. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.5. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

4.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

4.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.8. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.9. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных,

контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.10. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений администрации Находкинского городского округа:

- управления жилищно-коммунального хозяйства;
- управления благоустройства.

4.11. Курирует деятельность:

- муниципального бюджетного учреждения «Память» Находкинского городского округа;

- муниципального унитарного предприятия «Находка-Водоканал» города Находки;

- муниципального казенного учреждения «Дорожно-эксплуатационный участок» Находкинского городского округа;

- муниципального казенного учреждения «Сетевое и парковое хозяйство Находкинского городского округа»;

- муниципального казенного учреждения «Управление городским хозяйством»;

- муниципального унитарного предприятия «Автотранспортное предприятие Находкинского городского округа».

4.12. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

4.13. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 5.

5. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа - начальник управления образования администрации Находкинского городского округа.

5.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа - начальника управления образования администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля

осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий:

1) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2) Организация исполнения государственных полномочий по социальной поддержке детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей.

3) Организация и обеспечение оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории Приморского края, за исключением организации отдыха детей в каникулярное время, (государственные полномочия) в части:

- обеспечения отдыха детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, (лагерь с дневным пребыванием) в каникулярное время;

- осуществления компенсации родителям (законным представителям) детей части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

4) Обеспечение бесплатным питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Находкинского городского округа

(государственные полномочия в соответствии с Законом Приморского края от 23.11.2018 № 388-КЗ).

5) Обеспечение выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (государственные полномочия).

6) Финансовое обеспечение и выплата ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций (государственные полномочия).

7) Организует предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений на территории Находкинского городского округа (государственные полномочия).

8) Создание и обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (государственные полномочия).

9) Организует работу по вопросам демографической политики.

10) Организует осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

5.2. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.3. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

5.4. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.5. Реализовывает полномочия по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в соответствии со своей компетенцией.

5.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

5.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.8. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.9. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.10. Осуществляет непосредственное руководство управлением образования администрации Находкинского городского округа и осуществляет исполнение задач и функций возложенных на данное управление в соответствии с Положением об управлении образования администрации Находкинского городского округа, утвержденным распоряжением администрации Находкинского городского округа.

5.11. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений и отделов администрации Находкинского городского округа:

- управления опеки и попечительства (с правом юридического лица);
- отдела по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

5.12. Курирует деятельность:

- муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений;
- муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей;
- муниципальных бюджетных/автономных общеобразовательных учреждений;
- «Центр экономического планирования и финансирования муниципальных образовательных учреждений» Находкинского городского округа.

5.13. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

5.14. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа - начальника управления образования администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 6.

6. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

6.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского округа относятся следующие вопросы:

1) организация, контроль и реализация стратегии информационной политики администрации Находкинского городского округа;

2) организация взаимодействия администрации Находкинского городского округа с общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Находкинского городского округа;

3) осуществление контроля за разработкой и осуществлением мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Находкинского городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

4) обеспечение информирования жителей Находкинского городского округа о деятельности администрации Находкинского городского округа, деятельности муниципальных предприятий и учреждений Находкинского городского округа;

5) организация оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

6) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

7) организывает оказание поддержки общественным объединением инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

8) Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Находкинском городском округе.

9) организывает осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

10) участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа;

11) участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.2. Участвует в осуществлении мер по противодействию коррупции в администрации Находкинского городского округа.

6.3. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.4. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.5. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

6.6. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.7. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.8. Координирует и контролирует деятельность следующих отделов администрации Находкинского городского округа:

- отдела внешних коммуникаций;
- отдела по связям с общественностью и делам молодежи.

6.9. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

6.10. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 7.

7. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

7.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных отдельных государственных полномочий:

1) Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Находкинского городского округа.

2) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Находкинского городского округа услугами организаций культуры.

3) Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Находкинском городском округе.

4) Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Находкинского городского округа.

5) Обеспечение условий для развития на территории Находкинского городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Находкинского городского округа.

6) Оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

7) Организует работу по созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории Находкинского городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

7.2. Взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, органами исполнительной власти Приморского края и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

7.3. Проводит консультативную работу и оказывает содействие органам администрации Находкинского городского округа и иным участникам проектов (программ) по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.4. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.5. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам своей компетенции.

7.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

7.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7.8. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам своей компетенции.

7.9. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.10. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений администрации Находкинского городского округа:

- управления культуры;
- управления по физической культуре и спорту.

7.11. Курирует деятельность:

- муниципального бюджетного учреждения «Центральная библиотечная система» Находкинского городского округа;
- муниципальных бюджетных/автономных учреждений культуры;
- муниципальных автономных учреждений физической культуры и спорта Находкинского городского округа;

- муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» Находкинского городского округа;

- муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа.

7.12. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

7.13. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа его полномочия осуществляет заместитель главы администрации Находкинского городского округа – начальник управления образования администрации Находкинского городского округа, один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 8.

8. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

8.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа относится исполнение законодательства при реализации приоритетных национальных проектов, осуществление планирования и мониторинга внедрения и развития системы управления проектами (программами) в отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Находкинского городского округа (далее – органы администрации), полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений.

8.2. Осуществляет методическое обеспечение и координацию деятельности органов администрации при внедрении и развитии проектной деятельности.

8.3. Обеспечивает исполнение администрацией Находкинского городского округа полномочий по реализации финансово-кредитной политики, бюджетных и межбюджетных отношений, составлению и исполнению прогнозов, планов комплексных программ социально-экономического развития Находкинского городского округа.

8.4. Осуществляет организацию и контроль осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения):

- 1) составление проекта бюджета Находкинского городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление бюджетной отчетности;
- 2) подготовка проектов правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;
- 3) организация и контроль за исполнением мероприятий, направленных на реализацию национальных проектов на территории Находкинского городского округа.

8.5. Обеспечивает внедрение государственной информационной системы управления проектами в администрации Находкинского городского округа.

8.6. Изучает передовой опыт в сфере управления проектами (программами) и содействует его внедрению в практику работы органов администрации.

8.7. Осуществляет мониторинг хода реализации проектов (программ).

8.8. Подготавливает предложения по обучению проектному управлению муниципальных служащих администрации Находкинского городского округа, а также по управлению компетенциями участников проектной деятельности.

8.9. Подготавливает предложения в части развития системы мотивации в рамках системы управления проектами (программами), в том числе формирование и совершенствование порядка стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности, в органах администрации.

8.10. Обеспечивает общую координацию реализации муниципальных и региональных проектов в Находкинском городском округе.

8.11. Предоставляет по запросу аналитические и иные материалы в части реализации в Находкинском городском округе национальных, федеральных региональных, муниципальных проектов, а также иную информацию по проектной деятельности.

8.12. Участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом в отношении национальных, федеральных, региональных и муниципальных проектов.

8.13. Осуществляет проверку и свод информации о реализации муниципальных, региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и

результатов, выполнение задач федеральных проектов, участниками региональных и муниципальных проектов.

8.14. Организует обеспечение единого порядка размещения муниципальных заказов в целях эффективного использования средств бюджета Находкинского городского округа. Готовит проекты решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд и представляет их главе Находкинского городского округа.

8.15. Взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, органами исполнительной власти Приморского края и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

8.16. Проводит консультативную работу и оказывает содействие органам администрации Находкинского городского округа и иным участникам проектов (программ) по вопросам, отнесенным к его компетенции.

8.17. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

8.18. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам своей компетенции.

8.19. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

8.20. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

8.21. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам своей компетенции.

8.22. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8.23. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений и отделов администрации Находкинского городского округа:

- финансового управления (с правом юридического лица);
- управления экономического развития;
- отдела внутреннего муниципального финансового контроля.

8.24. Курирует деятельность муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа».

8.25. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

8.26. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа его полномочия осуществляет первый заместитель администрации Находкинского городского округа, а в случае отсутствия последнего, один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа, в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 9.

9. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа.

9.1. К обязанностям заместителя главы администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных государственных полномочий:

1) Принимает участие в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), отнесенных к компетенции администрации Находкинского городского округа, на территории микрорайона города «поселок Врангель».

2) Организует работу с лицами, принимающими (принимавшими) участие (содействующими (содействовавшими) выполнению задач) в специальной военной операции, членами их семей и иными категориями лиц, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации».

9.2. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

9.3. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

9.4. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

9.5. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа;

9.6. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9.7. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

9.8. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

9.9. Координирует и контролирует деятельность территориального управления микрорайона города «поселок Врангель».

9.10. В случае временного отсутствия заместителя главы администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации Находкинского городского округа, а в случае отсутствия последнего, один из заместителей главы администрации Находкинского городского округа в соответствии с распоряжением администрации Находкинского городского округа.

Раздел 10.

10. Заместитель главы администрации Находкинского городского округа - начальник территориального управления микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского городского округа.

10.1. Принимает участие в осуществлении полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), отнесенных к компетенции администрации Находкинского городского округа, на территории микрорайона города «поселок Ливадия».

10.2. Осуществляет руководство территориальным управлением микрорайона города «поселок Ливадия» администрации Находкинского городского округа.

10.3. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

10.4. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

10.5. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

10.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа;

10.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10.8. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

10.9. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Раздел 11.

11. Руководитель аппарата администрации Находкинского городского округа.

11.1. К обязанностям руководителя аппарата администрации Находкинского городского округа относятся вопросы организации и контроля осуществления следующих полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также переданных государственных полномочий:

1) Организация документационного, административно-хозяйственного, технического обеспечения деятельности администрации Находкинского городского округа, государственное управление охраной труда (государственные полномочия) и осуществление полномочий по социальному партнерству в сфере социально-трудовых отношений на территории Находкинского городского округа.

2) Является ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации Находкинского городского округа, организует и контролирует исполнение требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3) Организует и контролирует формирование и содержание муниципального архива.

11.2. Организует работу:

- по оказанию содействия избирательным комиссиям и комиссиям референдума в период проведения выборов и референдумов на территории Находкинского городского округа;

- по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели конституционных судов общей юрисдикции.

11.3. Принимает решения и организует работу по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

11.4. Согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации Находкинского городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции.

11.5. Осуществляет организацию и контроль за исполнением муниципальных программ в соответствии со своей компетенцией.

11.6. Участвует в мероприятиях по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Находкинского городского округа.

11.7. Участвует в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Находкинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

11.8. Осуществляет непосредственное руководство заместителем руководителя аппарата.

11.9. Координирует и контролирует деятельность следующих управлений и отделов администрации Находкинского городского округа:

- управления информатизации;
- отдела организационной работы и делопроизводства;
- архивного отдела;
- отдела по труду;
- управления ЗАГС, в пределах переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

11.10. Является уполномоченным представителем главы Находкинского городского округа в Думе Находкинского городского округа.

11.11. Обеспечивает деятельность по взаимодействию администрации Находкинского городского округа с:

- Думой Находкинского городского округа;
- территориальной избирательной комиссией Находкинского городского округа.

11.12. Курирует деятельность муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление» города Находки.

11.13. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11.14. По поручению главы Находкинского городского округа рассматривает предписания, представления, обращения, поступившие из надзорных, контролирующих, правоохранительных органов, по вопросам, отнесенным к его компетенции.

11.15. Возглавляет комиссии по вопросам, отнесенным к его компетенции, на основании правовых актов (постановлений и распоряжений) администрации Находкинского городского округа.

11.16. В случае временного отсутствия руководителя аппарата администрации Находкинского городского округа, его полномочия осуществляет заместитель руководителя аппарата администрации Находкинского городского округа.
